

OBW – DROGI WEWNĘTRZNE

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Kod, Miejscowość)

.....
(Adres)

.....
(tel. kom. tel stacjonarny)

**Zarząd Dróg Miejskich w Pabianicach
ul. Warzywna 1
95-200 Pabianice**

odbiór osobisty*
wysłać pocztą*
(*) niepotrzebne skreślić

UWAGA: WNIOSKI WYPEŁNIĆ NALEŻY DRUKOWANYMI LITERAMI
WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z KOMPLETEM ZAŁĄCZNIKÓW MINIMUM NA 14 DNI PRZED
PLANOWANYM TERMINEM ZAJĘCIA PASA.

WNIOSEK

Działając zgodnie z Zarządzeniem nr 154/2018/P Prezydenta Miasta Pabianice z dnia 6 sierpnia 2018 r. wnosząc o wydanie zezwolenia na podstawie umowy dzierżawy w celu umieszczenia obiektu budowlanego w pasie drogowym drogi wewnętrznej

.....
(Lokalizacja: nazwa ulicy, działka nr, obręb)

.....
(Typ obiektu budowlanego)

obiekt budowlany o wymiarach:

..... **szerokość (m),**

..... **długość (m),**

całkowita powierzchnia pasa drogowego zajętego przez rzut pionowy umieszczanego **obiektu budowlanego w pasie drogowym drogi wewnętrznej** (m²)

Termin umieszczenia obiektu budowlanego w pasie drogowym drogi wewnętrznej

od dnia **20... r. do dnia** **20... r.**

Obiekt budowlany usytuowany będzie w (zieleni, poboczu, inne – napisać gdzie):

.....

Odpowiedzialnym ze strony zajmującego pas drogowy jest:

Pan/Pani

zamieszkały/a w

ul. telefon.....

Klauzula informacyjna nt. Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE / Dz.U. UE. L. 2016.119.1,

zwanego dalej „Rozporządzeniem UE, informuję, iż:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich w Pabianicach z siedzibą na ul. Warzywna 1, 95-200 Pabianice, reprezentowany przez Dyrektora.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zarządzie Dróg Miejskich w Pabianicach możliwy jest pod adresem email iod@zdm.pabianice.pl
- 3) Dane Osobowe przetwarzane będą w celu:
 1. realizacji powyższego wniosku na podstawie Art. 6 ust. 1 lit b, RODO, oraz na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (tj. Art 1 ust. 1 i 2, Dz. U. z 2016 r. poz 1264)
 2. wydania decyzji administracyjnej, obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w oparciu o Art. 6 ust.1 lit c RODO, na podstawie ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Art. 21 oraz Art 40. ust. 1, 14, 14a Dz. U. z 2020 r. poz. 470, 471 ze zm.).
 3. wynikającego z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (Art.6 ust. .1 lit. f) – m.in. w celu ewentualnego dochodzenia i obrony roszczeń związanych z realizacją przepisów prawa lub zawartej umowy, statystyki i raportowania wewnętrznego dla Urzędu Miasta Pabianic itp.
 4. w oparciu o wyrażoną zgodę na podstawie Art. 6 ust. 1 lit a RODO
- 4) odbiorcami Danych Osobowych mogą być uprawnione organy publiczne, Urząd Miasta w Pabianicach, oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zarządu Dróg Miejskich w Pabianicach, z którymi wiąże się dostęp do danych osobowych.
- 5) Dane Osobowe przechowywane będą przez okres realizacji celów w zakresie, których Administrator Danych Osobowych te dane przetwarza lub przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do Danych Osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), do usunięcia (art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 19 RODO), prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, fax. 22 531-03-01, kancelaria@uodo.gov.pl
- 8) podanie Danych Osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować brakiem realizacji wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

ZWOLNIONO Z OPŁATY SKARBOWEJ
na podstawie ust. z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1000z późn. zm., załącznik - szczegółowy wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki oraz zwolnienia)
- sprawy mieszkaniowe (art. 2 ust. 1 pkt. 2) - jednostki budżetowe, samorządu terytorialnego lub organizacje pożytku publicznego (art. 7 pkt. 2,3,4) - zezwolenie na zajęcie pasa drogowego lub pozwolenie na lokalizowanie w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
Data Podpis

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(czytelny podpis Inwestora)

Do niniejszego wniosku załączam:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z określeniem miejsca lokalizacji kiosku lub obiektu trwale związanego z gruntem wraz z podaniem planowej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
- oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy obiektu umieszczonego w pasie drogowym;
- kserokopia aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego;
- upoważnienie (składają osoby występujące w imieniu Inwestora) wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie uiszczenia **opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł.** Kwotę powyższą należy wpłacić na konto **Nr 43 1090 1304 0000 0001 5606 2327 w Santander Bank Polska S.A.** lub do kasy Wydziału Księgowości Budżetowej – Urzędu Miejskiego w Pabianicach .

Informacja dodatkowa:

W przypadku kontynuacji umowy na lokalizację obiektu budowlanego należy złożyć wniosek na 14 dni przed upływem terminu zakończenia umowy dzierżawy, wynikającego z dotychczasowej umowy. W omawianym przypadku załączniki nie są wymagane.